

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI ESPERTI TEMATICI DEL GAL Pollino Sviluppo
S.c. a r.l

ART. 1 – PREMESSA

Il GAL POLLINO, con sede in Castrovillari alla via Roma 8,

- considerato che con DDG n. 7853 del 05/07/2016 è stato approvato l'avviso pubblico per la selezione dei Gruppi di Azione Locale e della strategia di sviluppo locale, a valere sulla Misura 19 del PSR Calabria 2014-2020;
- considerato che il GAL POLLINO ha presentato, entro i termini previsti, il PAL Pollino SAP acquisito al protocollo generale della Regione Calabria il 23/09/2016 al n. 287515;
- considerato che il PAL Pollino SAP al paragrafo 2.4 descrive l'organizzazione del GAL, conformemente a quanto prescritto dalle Disposizioni Attuative e Procedurali della Misura 19 del PSR Calabria 2014 – 2020 paragrafo 6.1 lettera d;
- con DDG n. 12939 del 26/10/2016 è stata approvata la proposta progettuale presentata dal GAL POLLINO;
- con Decreto del Dirigente Generale n. 16802 del 23/12/2016 la Regione Calabria ha definito la dotazione finanziaria del PAL « POLLINO S.A.P. Sostenibilità in Area Protetta»;
- il PAL, presentato ed approvato e successivamente rimodulato secondo le indicazioni della Regione Calabria, prevede l'attivazione dell'intervento 1.2.1 con la modalità della gestione diretta;
- il PAL presentato ed approvato al Capitolo 2, paragrafo 2.4.1, descrive l'organizzazione del GAL, conformemente a quanto prescritto dalle Disposizioni Attuative e Procedurali della Misura 19 del PSR Calabria 2014 – 2020 paragrafo 6.1 lettera d;
- il progetto preliminare Informazione alle Aziende Agricole approvato con parere di coerenza programmatica dell'Adg in data 06.08.2019;
- le linee guida pervenute dall'Adg sulla gestione dei progetti a Regia GAL deliberate con decreto 2558 del 06/03/2020;
- in conformità e in coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali indice avviso pubblico

RENDE NOTO CHE

è indetto un Avviso Pubblico finalizzato alla istituzione di una SHORT LIST DI ESPERTI TEMATICI DEL GAL , mediante l'acquisizione di candidature in possesso dei requisiti richiesti, di seguito descritti.

La formazione della Short list prevede la predisposizione di un elenco di professionisti correlata all'area tematica di specializzazione, garantendo il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, pubblicità, efficacia, pari opportunità. La costituzione degli elenchi avverrà con successiva delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL Pollino di convalida degli elenchi che scaturiranno dal presente Avviso. Le figure professionali inserite nella short list verranno individuate e incaricate dal Consiglio di Amministrazione del GAL in relazione alle proprie future esigenze connesse all'attuazione del progetto Misura 121 Informazione alle aziende agricole *“Crescita Digitale”* a valere sulla Strategia di Sviluppo Locale – misura 1.2 - *Sostegno per progetti dimostrativi ed azioni di informazione* . Pertanto la short list avrà validità fino alla data ultima di attuazione del progetto, e comunque non oltre il 31/12/2023. Il presente Avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale, para concorsuale, di gara d'appalto o trattativa privata, e non si prevede

l'elaborazione di graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. L'inserimento nella short list del GAL non determina pertanto alcun diritto precostituito a vantaggio dei professionisti inseriti, non obbligandosi il GAL stesso in nessun caso, ora per allora, nei confronti degli stessi.

ART. 2 – SOGGETTO PROPONENTE

Il soggetto proponente il presente avviso è la società Pollino Sviluppo s.c.a r.l. – GAL (di seguito GAL), con sede in Castrovillari (CS) in Via Roma n. 8 P.IVA e CF 02154190785 - email: segreteria@galpollino.it PEC: galpollino@pec.it.

ART. 3 – OGGETTO E FINALITA'

Il GAL intende attivare una procedura di evidenza pubblica per la costituzione di una Short list di Esperti Tematici di diversa esperienza e competenza, da cui selezionare figure professionali e consulenti, da utilizzare nell'attuazione del progetto Misura 121 Informazione alle aziende agricole su "*Crescita Digitale*". La short list prevede due area Tematiche di identificazione delle professionalità necessarie per una corretta e funzionale attuazione del progetto Misura 121 Informazione alle aziende agricole su Crescita Digitale, e sarà utilizzata dal GAL per la realizzazione concreta degli obiettivi e della strategia previsti nello stesso, per i quali non è possibile utilizzare il personale già presente nella dotazione organica del GAL.

ART. 4- REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

I soggetti aspiranti all'inserimento nella short list del GAL, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non avere a proprio carico cause di incompatibilità, ostative all'incarico secondo la più recente normativa;
- non avere cause di inconferibilità, ostative all'incarico secondo la più recente normativa;
- essere nel pieno e libero possesso dei propri diritti e possedere alcune delle cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- essere muniti di patente di guida e disponibilità di auto propria;
- essere in possesso di specifiche e consolidate competenze ed esperienze coerenti con le aree per cui si richiede l'iscrizione nella short list;
- essere in possesso dei titoli di accesso relativamente alle aree di intervento.

Per le aree indicate all'art. 5 i soggetti interessati all'inserimento nella short list dovranno possedere:

- Laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento e/o Laurea specialistica o magistrale secondo il nuovo ordinamento;
- Comprovata esperienza per l'area tematica per la quale si avanza istanza di candidatura.

Nel caso di titoli equipollenti, il candidato deve dichiarare i riferimenti normativi o ministeriali attestanti l'equipollenza nell'ordinamento nazionale. Tutti i requisiti sopra elencati devono essere dichiarati ed autocertificati nella forma di legge (DPR 445 28 dicembre 2000).

Possono chiedere l'iscrizione alla short list professionisti singoli.

ART. 5 – AREE TEMATICHE

I candidati devono essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze almeno in una delle seguenti aree:

SOCIAL MEDIA MANAGER

- Studi in Marketing, Comunicazione o campo affine;
- Capacità di multitasking;
- Capacità di analizzare dati analitiche dei social media;
- Conoscenza Adobe Photoshop;
- Capacità di problem solving;
- Conoscenza della piattaforma pubblicitaria di Facebook, Business manager.

WEB CONTENT EDITOR

- Spiccate doti di problem solving, di organizzazione e deve saper lavorare in team;
- Competenze in HTML5;
- Conoscere programmi di grafica;
- Avere conoscenza di social media management;
- Capacità analitica di GOOGLE ANALYTICS.

ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E MODALITA' DI ISCRIZIONE

Ciascun candidato può presentare Domanda d'iscrizione alla Short list utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (Allegato A), debitamente compilato e sottoscritto.

Si specifica che può essere presentata la candidatura per una sola area tematica.

Le Domande di iscrizione, compilate secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato A) e la documentazione a corredo di seguito indicata, dovranno essere trasmesse mediante posta elettronica certificata all'indirizzo galpollino@pec.it con oggetto "Iscrizione Short list GAL Pollino – Consulenti ed esperti – progetto Crescita digitale" **entro e non oltre 10 giorni** dalla pubblicazione della presente sul sito web del GAL Pollino. Non saranno in nessun caso accettate le domande consegnate a mezzo fax o altri mezzi di trasmissione oltre a quello indicato nel presente Avviso.

Alla Domanda di partecipazione, compilata e sottoscritta secondo l'Allegato A, ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni ciascun candidato, deve obbligatoriamente allegare:

- Curriculum professionale in formato europeo, sottoscritto in ogni pagina e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dall'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum e contenente l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali. Il cv. dovrà contenere dettagliata indicazione degli incarichi e delle collaborazioni svolte nonché di eventuali titoli post laurea e/o di specializzazione ovvero riferiti all'area/e selezionata/e dal candidato;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore la domanda di iscrizione:

Saranno iscritti nella Short list del GAL, non essendo prevista la predisposizione di graduatoria di merito, previa verifica della regolarità formale, i soggetti che risultino in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso, mediante approvazione del medesima da parte del Consiglio di Amministrazione del GAL.

Ai soggetti inseriti nella predetta short list non verrà data alcuna comunicazione ma gli elenchi saranno pubblicati sul sito web ufficiale del GAL: www.galpollino.it. L'iscrizione negli elenchi non vincola il GAL al conferimento di incarichi, restando nella piena facoltà dello stesso di disporre che le attività siano svolte all'interno della propria dotazione organica.

ART. 7 - VALIDITÀ DELLA SHORT LIST E AGGIORNAMENTO

La Short List avrà validità per tutto il periodo della Programmazione 2014-2020, ovvero fino al 31/12/2023. Nel corso del periodo di validità, ciascun iscritto ha la facoltà di aggiornare il proprio profilo integrando il curriculum già presentato con ulteriori notizie relative ad esperienze eventualmente maturate. I soggetti iscritti nella Short List hanno l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni ed alle dichiarazioni già rese al GAL in fase di domanda di iscrizione, tempestivamente o comunque entro 30 giorni dall'avvenuta modifica. Le comunicazioni dovranno essere inviate al GAL via posta elettronica certificata al seguente indirizzo galpollino@pec.it. Il primo aggiornamento prende in considerazione le richieste pervenute al GAL entro il primo Consiglio di Amministrazione utile. I soggetti interessati prendono atto che l'accertamento di incongruità tra quanto dichiarato e quanto diversamente verificato comporta, salvo azioni diverse, la cancellazione dalla Short List e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

ART.8 – CANCELLAZIONE E MODIFICHE

Si procederà all'eventuale cancellazione dalla Short list nei seguenti casi:

- qualora il soggetto interessato non fornisca la prova del possesso dei requisiti dichiarati, ovvero in caso di dichiarazione mendace;
- in caso di mancata sottoscrizione del contratto di incarico o per mancato o parziale adempimento del contratto per fatti imputabili al professionista incaricato;
- grave e reiterata negligenza o malafede nell'esecuzione della prestazione professionale prevista nel contratto;
- cessazione dell'attività;
- mancato riscontro ad un invito o ad una comunicazione verificatasi per più di tre volte consecutive. Nei casi sopra descritti il provvedimento di cancellazione dell'esperto interessato sarà comunicato a posta elettronica certificata.

ART.9 - SEDE PRINCIPALE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede del GAL, sita a Castrovillari in Via Roma n. 8. Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività è quello dei Comuni facenti parte del Piano di Azione Locale del GAL, per esigenze particolari potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area Leader.

ART. 10 - UTILIZZAZIONE DELLA SHORT LIST

La scelta dei professionisti da invitare è fatta dal Consiglio di Amministrazione attingendo dalla Short list del GAL, conformemente alla vigente normativa comunitaria e nazionale, ed alle procedure regionali, seguendo il principio della rotazione tra tutti quelli iscritti. Qualora il numero degli iscritti, con specifiche competenze tecniche, risulti insufficiente a garantire la suddetta rotazione, si inviteranno quelli presenti, anche nel caso di uno solo. Qualora, negli elenchi delle short list, per specifiche competenze tecniche valutate sulla base dei curricula allegati non sia presente alcun professionista iscritto, il Consiglio di Amministrazione può procedere ad interpellare altro soggetto di comprovata esperienza, seppure non iscritto nei suddetti elenchi, ma che sarà invitato ad iscriversi. L'eventuale affidamento di incarichi di collaborazione professionale avverrà nel rispetto dei principi della non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle domande pervenute, tenendo conto dei seguenti parametri:

tipologia dell'incarico da affidare;

- rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione;
- rotazione, ove possibile, degli incarichi;
- disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti.

I professionisti e/o esperti incaricati dovranno impegnarsi a sottoscrivere una Convenzione con il GAL nella quale verranno fissate le modalità, i tempi ed il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico i reciproci diritti ed obblighi. La Convenzione stipulata avrà natura privatistica e disciplinerà l'instaurazione di un rapporto di lavoro autonomo ex art. 2222 e s.s. del codice civile ovvero un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e part-time, sottoposto ai termini del CCNL Terziario. Il contratto avrà una durata ritenuta necessaria dagli organi decisionali del GAL e conforme alla tipologia d'incarico affidato. Il compenso sarà stabilito in ossequio alle procedure del Fondo FEASR, alla dotazione di risorse allocate ed in relazione alla tipologia ed alla durata dell'incarico assegnato, facendo riferimento, nel caso di incarichi specifici, alla competenza e alla capacità professionale dell'incaricato. I pagamenti avverranno in seguito all'emissione di regolare fattura o altro documento fiscale. L'eventuale ritardo del GAL nei pagamenti, dovuto a temporanee indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte dell'ente pagatore, non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico del GAL. I professionisti, consulenti o esperti che avviano un rapporto contrattuale con il GAL non potranno assumere incarichi in progetti che direttamente o indirettamente possano creare situazioni d'incompatibilità e/o conflitto di interessi con le funzioni da svolgere.

Essi dovranno mantenere la riservatezza sui dati e le informazioni acquisite durante l'incarico. Sarà inoltre prevista la facoltà del GAL di:

- risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rivelarsi mendaci;
- adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della Domanda di partecipazione obbliga i partecipanti all'accettazione delle disposizioni previste negli articoli precedenti del presente Avviso. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso valgono le disposizioni contenute nelle legge vigenti in materia, in quanto applicabili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la Domanda, come da All. A, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m. e i., saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'Art. 2 del presente Avviso. Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente Avviso, al Responsabile del Procedimento, Dott. Prospero De Luca, presso il GAL s.c. a r.l., Via Roma, n. 8 87012 Castrovillari (CS), Tel. 0981/26919 oppure a mezzo e-mail: segreteria@galpollino.it.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del GAL www.galpollino.it