

ALLEGATO 1

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL' ELENCO DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI

ELENCO AMBITI E CATEGORIE MERCEOLOGICHE:

1) SERVIZI

AMBITI	CATEGORIE
1.1 COMUNICAZIONE	1.1.1. comunicazione, informazione, pubblicità, promozione, ideazione ed organizzazione di eventi 1.1.2. grafici, di rilegatura, di stampa e di editoria 1.1.3. ideazione, realizzazione, aggiornamento, gestione e assistenza sito web 1.1.4. mantenimento del dominio sito web e dell'account di posta elettronica e di posta elettronica certificata e servizio di assistenza 1.1.5. pubblicità radiofonica, televisiva, su carta stampata, su web
1.2 PROGETTAZIONE, AMMINISTRAZIONE, FORMAZIONE	1.2.1. servizi di consulenza, progettazione, studi, ricerca, indagini e rilevazioni 1.2.2. amministrazione, contabilità e personale 1.2.3. formazione ed aggiornamento del personale
1.3 SERVIZI INFORMATICI	1.3.1 installazione, assistenza e manutenzione di macchine e attrezzatura per ufficio, hardware (computer, stampanti, fotocopiatori, proiettori, ...) 1.3.2 installazione, assistenza e manutenzione di apparecchiature elettroniche e digitali in genere, di amplificazione, di registrazione e diffusione sonora, ecc... 1.3.3. aggiornamento, assistenza, manutenzione di sistemi di telecomunicazione, informatici, software, banche dati 1.3.4. installazione, assistenza rete internet, rete aziendale

1.4 SERVIZI VARI	1.4.1. biglietteria e prenotazioni alberghiere 1.4.2. buffet, catering, coffee break 1.4.3 interpretariato e traduzione 1.4.4 pulizie 1.4.5 impianti (riscaldamento, condizionamento elettrico, antincendio ecc..) 1.4.6 manutenzioni varie 1.4.7 vigilanze, sicurezza lavoratori 1.4.8 servizi di organizzazione convegni, degustazioni, mostre ed eventi culturali 1.4.9 trasloco, trasporto, spedizione, imballaggio e facchinaggio 1.4.10 servizi finanziari, assicurativi e di brokeraggio assicurativo 1.4.11 servizi bancari 1.4.12 servizi legali e notarili 1.4.13 servizi di promozione e marketing territoriale 1.4.14 servizi di catalogazione ed informazione turistica 1.4.15 servizi per la raccolta dati e per le indagini e rilevazioni statistiche 1.4.16 posa di cartellonistica, insegne, per interni ed aree esterne 1.4.17 servizi di fotografia
------------------	--

2) FORNITURE

AMBITI	CATEGORIE
2.1 ARREDI, MACCHINE E ATTREZZATURE D'UFFICIO	2.1.1. fornitura e noleggio arredi, accessori, stand 2.1.2. fornitura e noleggio di macchine, attrezzature da ufficio, hardware (computer, stampanti, fotocopiatori, proiettori, ecc..) 2.1.3. fornitura di software e hardware 2.1.4 acquisto, noleggio di apparecchiature e materiali per impianti tecnologici, impianti di telecomunicazione, di allarme, di videosorveglianza e sistemi informatici 2.1.5. acquisto e noleggio di apparecchiature elettroniche e digitali in genere, di amplificazione, di registrazione e diffusione sonora, telefonia, ecc..
2.2 CANCELLERIA E FORNITURE VERIE PER UFFICI	2.2.1. fornitura di materiali di cancelleria per ufficio compreso il materiale di consumo delle attrezzature d'ufficio e delle apparecchiature informatiche, con i relativi accessori e beni di consumo per il funzionamento 2.2.2. fornitura materiale igienico – sanitario 2.1.3. fornitura di beni e materiali per la sicurezza sui luoghi di lavoro, per la protezione del personale e per l'adeguamento delle norme antinfortunistiche 2.2.4 fornitura e noleggio di distributori automatici di alimenti e bevande 2.2.5 libri, pubblicazioni e riviste

2.3 FORNITURE PER ESPOSIZIONI	2.3.1 fornitura di servizi tipografico (cartellonistica, manifesti, stampati, insegne, pannelli segnaletici per interni ed aree esterne ecc..) 2.3.2 fornitura noleggio di stand e materiali per stand fieristici, convegni e riunioni 2.3.3. prodotti enogastronomici ed artigianali tipici locali
-------------------------------	---