



Unione Europea “Fondo  
Europeo Agricolo Per lo  
sviluppo Rurale:  
l’Europa investe nelle  
zone rurali”



Approccio Leader



Mi.P.A.A.F.



Regione Calabria



GAL Pollino Sviluppo

**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE  
DELLA CALABRIA 2007 – 2013  
ASSE 4 “Approccio LEADER “**

Piano di Sviluppo Locale

***“Paesaggi e Ospitalità”***

***Sviluppo dell’offerta Turistica integrata delle aree rurali nel versante Calabro del Parco del Pollino***

**AVVISO PUBBLICO**

Istituzione dell'Albo dei Fornitori di Beni e Servizi

Approvato con delibera del C. di A. del 13/07/2011

## **OGGETTO: Istituzione e tenuta dell'albo dei fornitori di beni e servizi**

**Il GAL Pollino Sviluppo S. C. a r.l.,**

### **VISTI**

- Il Reg. CE n. 1290/2005 del Consiglio del 21 giugno 2005 relativo al finanziamento della Politica Agricola Comune in base ai principi di cui al relativo art.22;
- Il Reg. CE n. 1320/200 della Commissione del 5 Settembre 2006 recante disposizione per la transizione del regime di sostegno allo Sviluppo Rurale istituito dal Reg.(CE) n. 1698/2005;
- Il Reg. CE n. 1698/2005 del 20 settembre 2005 del Consiglio sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- Il Reg. CE n. 1975/2006 della Commissione del 7 Dicembre 2006 recante modalità di applicazione del Reg.(CE) n. 1698/2005 per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;
- Il Reg. CE n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 recante disposizioni di applicazione del Reg. CE n. 1698/2005 sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- La Decisione della Commissione Europea n° C(2007) 6007 del 29 novembre 2007 di approvazione del P.S.R. 2007/2013 della Regione Calabria;
- La Delibera della G.R. n° 760 del 12/12/2007 di adozione del P.S.R. Calabria 2007/2013;
- La Delibera del Consiglio Regionale della Calabria n° 240 del 18/3/2008 di approvazione del P.S.R. 2007/2013;
- Il DDG n° 11016 del 6 agosto 2008 recante "Approvazione dell'avviso pubblico per la presentazione dei Piani di Sviluppo Locale in attuazione all'Asse4 "Approccio Leader";
- Il DDG n° 4711 del 6 aprile 2010 è stata approvata la graduatoria definitiva;
- Il D.Lgs. 163/2006;
- La Delibera del Consiglio di Amministrazione del 13.07.2011 che approva il presente avviso.

### **RENDE NOTO**

che intende procedere all'istituzione dell'Albo Fornitori per l'esecuzione di forniture e lo svolgimento di servizi in economia. A tal fine, chiunque, in possesso dei requisiti prescritti per l'esecuzione di forniture e servizi in economia, ai sensi del D.Lgs. 163/2006, potrà iscriversi nel suddetto Albo, presentando istanza conforme al modello predisposto (**Allegato A**) e fornendo la documentazione richiesta.

L'istituendo Albo sarà utilizzato dal GAL quale strumento di identificazione delle ditte qualificate a fornire beni, servizi e lavoro nelle forme previste dalla normativa vigente, per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale. Resta ferma la facoltà del GAL, qualora si necessiti di forniture, servizi e lavori che per il loro particolare oggetto, contenuto o specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo, ovvero qualora il GAL, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto ai fornitori iscritti, di invitare o interpellare anche altri soggetti ritenuti idonei, oltre agli iscritti alla sezione pertinente dell'Albo. In relazione alla specificità dei singoli beni e/o servizi da affidare, il GAL si riserva, inoltre, di prescrivere ulteriori condizioni dei requisiti per l'ammissione alla presentazione delle offerte da parte degli invitati.

## **2 - COMPOSIZIONE**

L'Albo dei fornitori è così articolato:

Le diverse tipologie merceologiche sono elencate nell'**Allegato B**. Il GAL si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie merceologiche previste, utilizzando le forme di pubblicità previste dal presente avviso.

### 3 – MODALITA' D'ISCRIZIONE

Le imprese che chiedono l'iscrizione nell'Albo dei fornitori devono presentare istanza, utilizzando il modulo allegato al presente avviso (**Allegato A**), sottoscritto dal titolare o dal rappresentante legale. L'istanza deve essere corredata da tutta la documentazione richiesta. Nell'istanza devono essere riportati tutti gli elementi utili ad identificare la ditta/società i prodotti e/o i servizi che la stessa è in grado di offrire, secondo le categorie merceologiche di cui all'**Allegato B**. La domanda può essere presentata per diverse categorie merceologiche. Il GAL si riserva comunque la facoltà di assumere ulteriori informazioni per confermare o ampliare le notizie fornite.

### 4- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER L' ISCRIZIONE

Le domande per l'iscrizione, compilate secondo il modello allegato al presente avviso (**Allegato A**), sono consultabili e scaricabili nei siti [www.galpollino.it](http://www.galpollino.it) e [www.reterurale.it](http://www.reterurale.it) e dovranno essere trasmesse esclusivamente mediante Raccomandata A/R o corriere abilitato in busta chiusa controfirmata sui lembi e recante all'esterno la dicitura "*Iscrizione Albo fornitori di beni e servizi*", e indirizzato a: GAL "Pollino Sviluppo S.C. a r.l. - Via Roma, 8 - 87012 Castrovillari (CS). La presentazione delle domande deve essere effettuata mediante invio entro il 10° giorno successivo dalla pubblicazione del presente avviso sui siti [www.galpollino.it](http://www.galpollino.it) e [www.reterurale.it](http://www.reterurale.it). Farà fede il timbro postale o di altra società abilitata accettante. Non saranno in nessun caso accettate le domande consegnate a mano, a mezzo fax o con altre modalità di trasmissione oltre a quello sopra indicato.

### 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

Sono iscritte nell' Albo dei fornitori di beni e servizi del GAL le imprese che presentino, unitamente alla domanda, redatta su apposito modulo allegato al presente avviso (**Allegato A**) con indicazione delle categorie merceologiche dei beni e/o servizi che si intendono offrire, la documentazione di seguito riportata:

- a) certificato di iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di appartenenza in data non anteriore a sei mesi; tale certificato deve riportare la dichiarazione che la società/ditta non si trovi in stato di liquidazione, di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata e che non siano in atto procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni e che non vi siano in essere cause ostative di cui alla Legge 575/1965 e s.m.i. (*disposizioni antimafia*);
- b) autodichiarazione resa nelle forme di legge che attesti di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del Codice degli Appalti (D. Lgs. N.163/2006);
- c) presentazione aziendale e/o dimostrazione, anche attraverso autodichiarazione resa nelle forme di legge, di possedere adeguate capacità tecniche, documentando le attività analoghe realizzate nell'anno precedente;
- d) autorizzazione al trattamento dei dati personali/aziendali ed alla pubblicazione, dell'avvenuta iscrizione, sul sito internet del Gal.

### 6 – PROCEDURA PER L 'ISCRIZIONE

Le imprese in possesso dei requisiti richiesti saranno iscritte all'Albo dei fornitori di beni e servizi del GAL nelle categorie merceologiche previste nell'**Allegato B** del presente avviso. L'Albo verrà ufficializzato mediante pubblicazione sul sito internet del GAL [www.galpollino.it](http://www.galpollino.it), sul quale le ditte, che hanno prodotto istanza, potranno verificare la loro iscrizione.

### 7 – MODIFICA DELL'ISCRIZIONE E DELL'ALBO DEI FORNITORI

Il GAL, in qualsiasi momento potrà verificare il possesso dei requisiti richiesti su tutti i contraenti con i quali deve stipulare un contratto per l'affidamento della fornitura di beni e servizi e potrà, in caso di comprovata mancata corrispondenza dei requisiti rispetto a quanto attestato dalla ditta richiedente al momento dell'iscrizione, procedere alla modifica e/o cancellazione dall'Albo della stessa. Le imprese possono chiedere eventuali modifiche e/o integrazioni all'iscrizione nella categoria merceologica prescelta.

## **8 -AGGIORNAMENTO DELL'ALBO DEI FORNITORI**

L'Albo Fornitori, costituito a seguito del presente avviso, rimarrà "aperto". Potrà, infatti, essere periodicamente aggiornato, su istanza delle ditte interessate presentate con le stesse modalità di cui ai precedenti punti 4 e 5.

## **9 – CANCELLAZIONE E MODIFICHE**

Si procederà all'eventuale cancellazione delle imprese dall' Albo dei fornitori del GAL nei seguenti casi:

- qualora l'impresa non fornisca la prova del possesso dei requisiti chiesti nella lettera di invito ovvero in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art 48 del D. Lgs.163/06;
- mancata sottoscrizione del contratto o mancato o parziale adempimento dello stesso per fatti imputabili all'aggiudicatario;
- di grave e reiterata negligenza o malafede nell'esecuzione dei lavori e nella fornitura dei beni e dei servizi;
- fallimento, liquidazione, cessazione di attività;
- mancato riscontro ad una lettera o ad un invito di partecipazione all'offerta verificatosi per più di tre volte consecutive.

Nei casi sopra descritti il provvedimento di cancellazione dell'azienda interessata sarà comunicato a mezzo raccomandata A/R o posta certificata. L'azienda avrà un termine di 7 giorni dal ricevimento del provvedimento di cancellazione per depositare presso il GAL eventuali controdeduzioni.

## **10 - CATEGORIE E CLASSI**

Le imprese in possesso dei requisiti richiesti saranno iscritte nell'Albo dei fornitori di beni e servizi del GAL nelle categorie merceologiche previste nel presente Avviso Pubblico – **Allegato B**.

## **11 – UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO E SCELTA DEL FORNITORE**

Il GAL, per l'affidamento della fornitura di beni e servizi, esperirà, di volta in volta, nelle modalità previste dall'art.125 del D.Lgs.n.163/2006, una selezione comparativa tra i soggetti inseriti nell'elenco.

La scelta dei soggetti a cui chiedere la formulazione di una offerta, nel numero minimo di cinque, sarà effettuata dal C.di A. del GAL, verificando le caratteristiche e le capacità professionali e l'esperienza pregressa che emerge sulla base delle dichiarazioni da essi fornite, in termini di adeguatezza e proporzionalità rispetto all'incarico da affidare, applicando, ove possibile, il principio della rotazione degli incarichi.

È altresì facoltà del GAL procedere ad apposita selezione tra soggetti non inseriti nell'elenco, qualora, per la peculiarità del servizio o della fornitura da affidare, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze specialistiche reperibili al di fuori dell'elenco di cui trattasi.

## **12 – VALIDITA', ESCLUSIONE O CANCELLAZIONE DELL'ISCRIZIONE**

L'Albo è operativo dalla data della sua pubblicazione sul sito [www.galpollino.it](http://www.galpollino.it).

Il Gal Pollino si riserva, in qualsiasi momento, la facoltà di provvedere all'aggiornamento dell'albo con l'inserimento di nuove iscrizioni e con l'aggiornamento della documentazione degli iscritti, oltre alle ulteriori verifiche su questi ultimi soggetti.

Le dichiarazioni, rese sotto la propria responsabilità all'atto dell'iscrizione, dovranno essere complete di tutti gli elementi che consentano la verifica e l'accertamento della loro veridicità ed esattezza (art. 71 del D.P.R.n .445/2000). Qualora il GAL Pollino riscontrasse delle sostanziali incongruità, tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente accertato, esse comporteranno, salvo azioni diverse, la cancellazione dall'albo e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

Il GAL Pollino può respingere la domanda d'iscrizione all'elenco nei seguenti casi:

- a) mancato rispetto dei termini temporali previsti dal presente avviso;
- b) assenza anche di uno solo dei requisiti richiesti nel presente avviso;
- c) mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti;
- d) mancata sottoscrizione da parte dell'interessato della domanda o della documentazione;
- e) mancanza o incompletezza dei requisiti richiesti per la domanda;
- f) esistenza di gravi motivi che ostino all'instaurazione di un rapporto fiduciario con la società.

Il GAL Pollino dispone la cancellazione dall'elenco, oltre che nell'ipotesi precedentemente descritte, anche nei confronti degli iscritti che:

- a) abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- b) non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati o non abbiano fornito prodotti verificati validi, nel rispetto dei limiti finanziari e di costo, anche in sede di realizzazione;
- c) abbiano maturato a loro carico una grave inadempienza contrattuale;
- d) abbiano fornito dichiarazioni non veritiere;
- e) siano stati sospesi o esclusi dall'albo professionale di appartenenza o che ne abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- f) abbiano determinato, in seguito alla propria attività professionale, una annotazione nella banca dati dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici con esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto;
- g) abbiano abbandonato, senza valida giustificazione un incarico già affidato;
- h) siano in contenzioso con la Società.

Tali fattispecie sono registrate nell'elenco, contestualmente all'avvenuta esclusione.

Il GAL Pollino può riammettere l'iscritto cancellato quando lo stesso abbia riacquisito i requisiti per l'iscrizione.

### **13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali verranno trattati secondo le disposizioni di cui al D.Lgs.196/2003.

### **14- PUBBLICITA E INFORMAZIONI**

Il presente Avviso sarà pubblicato sui siti internet [www.galpollino.it](http://www.galpollino.it) e [www.reterurale.it](http://www.reterurale.it) e mediante affissione presso l'Albo Pretorio delle Amministrazioni Comunali dell'area di intervento del PSL.

Tutte le informazioni potranno essere richieste nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,30 alle ore 12,30 presso la sede del G.A.L. Pollino S.C. a r.l – Via Roma, 8 Castrovillari (Cs) Tel.Fax. 0981/26919 e-mail [segreteria@galpollino.it](mailto:segreteria@galpollino.it); [galpollino@pec.it](mailto:galpollino@pec.it).

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso valgono le disposizioni contenute nelle leggi vigenti in materia, in quanto applicabili.

Castrovillari li 18.07.2011

IL Presidente  
On. Domenico Pappaterra